

Servicios audiovisuales



El sistema de Grabación y Almacenamiento de Actividades Académicas (GA3) se oferta como servicio desde la Delegación del Rector para las TIC (DeTIC) en el curso 2014/2015.

Mediante este servicio, cualquier PDI o PAS puede grabarse en cualquier acto académico, administrativo o institucional y obtener el vídeo automáticamente editado para su utilización en la plataforma Prado2.



media.ugr.es

UGRmedia es un proyecto multimedia de la Universidad de Granada orientado a ofrecer servicios académicos e informativos vía web y dispositivos móviles.

Se ha creado con el objetivo de abordar integradamente la gestión de la comunicación audiovisual y multimedia, a fin de apoyar la difusión y la divulgación de las actividades formativas, investigadoras y de servicios de la Universidad de Granada.

Información y contacto

GA3

<http://ga3.ugr.es>

Prado2


<https://prado.ugr.es>

UGRmedia

<http://media.ugr.es>

CEVUG

<http://cevug.ugr.es>



**Guía rápida
para la grabación
de clases**

**Pasos a seguir para realizar
correctamente una grabación manual
utilizando el tótem GA3**

ga3@ugr.es

Centro de Enseñanzas Virtuales
Universidad de Granada
Calle Real de Cartuja nº 36-38
Código Postal 18071 – Granada



ugr | **Universidad
de Granada**

Antes de la grabación

- 1** **Comprobación del equipo:** toque la pantalla táctil para encender el equipo de grabación (tótem). Si no se encendiera, compruebe el botón que se encuentra por detrás a la izquierda del monitor.
- 2** **Colóquese el micrófono** (por defecto estará muteado y en la pantalla del tótem aparecerá el mensaje "No audio"). Pulse el botón del micrófono para que se grabe el audio (el micro tendrá una luz verde).
- 3** **Compruebe que el indicador de volumen** que se encuentra en la esquina inferior derecha de la pantalla se mueve cuando habla.
- 4** Si lo desea, **conecte su portátil** a la toma de vídeo y compruebe que se visualiza correctamente la presentación de su clase.

Sugerencia

Coloque el tótem correctamente para que se grabe su imagen y tenga en cuenta no salirse del plano de grabación.

Durante la grabación

- 1** **Pulse el botón de grabar** en el tótem, para que comience la grabación de su clase. Aparecerá "Recording" en la parte superior de la pantalla.
- 2** Si desea **realizar una pausa** en la grabación, pulse el botón "pause" del equipo. Vuelva a pulsarlo para reanudar la grabación.
- 3** Si desea en algún momento **no grabar el audio**, pulse el botón del micrófono (la luz del mismo se pondrá en rojo). No olvide pulsar nuevamente el botón para que continúe la grabación del audio (la luz del micrófono se pondrá en verde).
- 4** Para **finalizar la grabación**, pulse el botón "stop" de la pantalla táctil.

Después de la grabación

- 1** Rellene los **metadatos** de su grabación, sin olvidar el **título**, nombre del **presentador**, **descripción** y **serie** a la que pertenece dicha grabación.
- 2** Coloque el micrófono en su base para que se cargue la batería y pueda utilizarse en la siguiente clase.
- 3** Una vez finalizada la grabación, no es necesario apagar el equipo.

¡¡No olvide!!

Enviar al correo ga3@ugr.es el formulario de petición de grabación, para que se procese su grabación y pueda hacer uso de ella.

Enviar el consentimiento de grabación. Sin dicho consentimiento no se podrá hacer uso de su grabación.

Dichos documentos los encontrará en la web del proyecto, <http://ga3.ugr.es>

Recuerde **dejar el micro** en su base y **finalizar la grabación** pulsando el botón "stop" de la pantalla táctil.